|  |
| --- |
| УТВЕРЖДАЮДиректор МБОУ «Каспийская гимназия» М.С. Магомедов \_\_21.01.2022\_\_ |

**ПЛАН**

**по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг,**

**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Каспийская гимназия»**

**на 2022-2023 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией** | **Плановый срок реализации мероприятия** | **Ответственный****исполнитель****(с указанием фамилии, имени, отчества и должности)** | **Сведения о ходе реализации мероприятия** |
| **реализованные меры по устранению выявленных недостатков** | **фактический срок реализации** |
| **I. Открытость и доступность информации об организации** |
| Мониторинг информации, размещенной на официальном сайте в соответствие требованиям законодательства | Февраль 2022 года | заместитель директораШтибекова Н.Ф., ответственный технический специалист за ведение сайта | Информация о деятельности образовательной организации, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет» приведена в соответствие с требованиями законодательства  | Февраль 2022 года |
| Привести информацию на стендах внутри организации в соответствие с требованиями нормативных правовых актов.. | Январь 2022 года |  | Своевременно размещается и обновляется актуальная информация на стендах гимназии | Январь 2022 года |
| Своевременное размещение и обновление актуальной информации на официальном сайте гимназии в сети «Интернет» | В течение года | заместители директораСагитова А.М., Мочалова Е.Г., Штибекова Н.Ф.,Гамзатова И.Р.  | Своевременно размещается и обновляется актуальная информация на официальном сайте гимназии в сети «Интернет» | В течение годаПостоянно |
| Обеспечение функционирования на официальном сайте МБОУ «Каспийская гимназия» раздела «Обращения граждан» | Постоянно | заместители директора Штибекова Н.Ф., Сагитова А.М., Мочалова Е.Г. | Обеспечено функционирование на официальном сайте МБОУ «Каспийская гимназия» раздела «Обращения граждан» | Постоянно |
| Осуществление информационно-разъяснительной работы с населением о проведении независимой оценки качества оказания услуг на общешкольных родительских собраниях | Постоянно | заместители директораШтибекова Н.Ф., Сагитова А.М., Мочалова Е.Г.Гамзатова И.Р. | Осуществлена информационно-разъяснительная работа с населением о проведении независимой оценки качества оказания услуг на общешкольных родительских собраниях | Постоянно |
| **II. Комфортность условий предоставления услуг** |
| Совершенствование системы наблюдения (установка дополнительных видеокамер) | В течение года | Директор Магомедов М.С. заместитель директора по АХР Ашурлаев Ш.М | Усовершенствована система наблюдения (установлены дополнительные видеокамеры) | Апрель 2022 |
| Организация и проведение психолого-педагогического консультирования участников образовательных отношений | В течение года | заместитель директораГамзатова И.Р. | Организовано и проведено психолого-педагогическое консультирование участников образовательных отношений | Февраль 2022 |
| **III. Доступность услуг для инвалидов** |
| Продолжить реализацию проекта «Ресурсный центр-территория успеха», обеспечить отработку механизмов выстраивания индивидуальных образовательных маршрутов для детей с ОВЗ | В течение года  | заместитель директораМочалова Е.Г. | Реализуется проект «Ресурсный центр-территория успеха», обеспечена отработка механизмов выстраивания индивидуальных образовательных маршрутов для детей с ОВЗ | В течение года |
| Создание световой разметки, обновление световой разметки лестничных маршей. | 2022-2023 годы | директор Магомедов М.С.заместитель директора по АХР Ашурлаев Ш.М | Нанесена световая разметка, обновлена световая разметка лестничных пролетов  | Август 2022 |
| Обеспечить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации.  | 2022-2023 годы | Директор Магомедов М.С. | Изыскать возможность представления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика); |  |
| **IV. Доброжелательность, вежливость работников организации** |
| Актуализировать информацию о работе сайта гимназии, электронного журнала (Дневник.ру) на родительских собраниях | В течение года | заместители директораШтибекова Н.Ф., Сагитова А.М., Мочалова Е.Г. | Актуализирована информация о работе сайта гимназии, электронного журнала (Дневник.ру) на родительских собраниях | В течение года |
| Доведение информации о результатах проведения независимой оценки качества образовательной деятельности в 2021 году до сведения родителей (законных представителей) учащихся | Февраль – март 2022 года | заместители директораШтибекова Н.Ф., Сагитова А.М., Мочалова Е.Г. | Информация о результатах проведения независимой оценки качества образовательной деятельности в 2019 году доведена до сведения родителей (законных представителей) учащихся | Февраль 2022 |
| Анализ результатов независимой оценки качества образовательной деятельности в 2021 году на совещании педагогических работников гимназии | Январь – апрель 2022 года | заместители директораШтибекова Н.Ф., Сагитова А.М., Мочалова Е.Г. |  Проведен анализ результатов независимой оценки качества образовательной деятельности в 2021 году на совещании педагогических работников и заседании совета гимназии | Февраль 2022 годаПротокол до 26.02.2022  |
| Проведение мероприятий, направленных на создание благоприятного психологического климата в коллективе гимназии.Проведение тренинга «Вежливость, культура, этикет» для сотрудников гимназии | В течение года | заместители директораСагитова А.М., Мочалова Е.Г.Гамзатова И.Р | Проведены мероприятия, направленные на создание благоприятного психологического климата в коллективе гимназии.Проведен тренинг «Вежливость, культура, этикет» для сотрудников гимназии | Февраль 2022 |
| **V. Удовлетворенность условиями оказания услуг** |
| Организация взаимодействия со СМИ, в том числе электронными, использование социальных сетей для трансляции информации о деятельности образовательной организации | В течение года | заместитель директораШтибекова Н.Ф., Гамзатова И.Р | Организовано взаимодействие со СМИ, в том числе электронными, использование социальных сетей для трансляции информации о деятельности образовательной организации | В течение года |
| Проведение дней открытых дверей и других имиджевых мероприятий по направлениям воспитательной деятельности | В течение года | заместитель директораГамзатова И.Р |  | В течение года |