**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Каспийская гимназия»  
(МБОУ «Каспийская гимназия»)**

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО Управляющим советом МБОУ «Каспийская гимназия» (протокол от 06.09.2021 № \_\_\_\_\_\_) | УТВЕРЖДЕНО приказом МБОУ «Каспийская гимназия от 07.09.2021 № \_\_\_\_\_\_\_ |

**Положение**

**о порядке и основании перевода, отчисления  
и восстановления обучающихся**

**МБОУ «Каспийская гимназия»**

1. **Общие положения**
   1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка; Конституцией Российской Федерации; Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки РФ от 12.03.2014 года №177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в другие организации, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровень и направленности» и Уставом школы.
   2. Настоящее положение (далее - Положение) о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления учащихся (граждан) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Каспийская гимназия» (далее - гимназия) регламентирует и устанавливает общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода, отчисления и восстановления обучающегося.
2. **Порядок перевода обучающихся в следующий класс**
   1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, по решению педагогического совета, переводятся в следующий класс приказом директора.
   2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, т.е. не удовлетворительные результаты по одному и нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам образовательной программы переводятся в следующий класс условно.
   3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в пределах одного года с момента её образования. Учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
   4. Аттестация обучающегося, условно переведённого в следующий класс, по соответствующему учебному предмету проводится по заявлению родителей (законных представителей) и по мере готовности обучающегося в течение учебного года.
   5. Форма аттестации определяется аттестационной комиссией, состав которой утверждается директором гимназии в количестве не менее двух учителей соответствующего профиля. При положительном результате аттестации педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося в класс, в который он был переведён условно. При отрицательном результате аттестации руководитель учреждения вправе по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося назначить повторную аттестацию.
   6. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого - медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
   7. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в гимназии.
3. **Порядок и основания перевода и отчисления учащихся**
   1. Отчисление учащихся из гимназии оформляется приказом директора на следующих основаниях:
      * в связи с завершением основного общего и среднего общего образования с выдачей документа государственного образца о соответствующем уровне образования.
      * досрочно в следующих случаях:
        + по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию;
        + по инициативе общеобразовательной организации в случае применения к учащемуся, достигшего возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения учащимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в общеобразовательную организацию, повлекшего по вине учащегося его незаконное зачисление в общеобразовательную организацию;
        + по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и гимназии, в том числе в случае ликвидации общеобразовательной организации.
   2. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:
      * осуществляют выбор принимающей организации;
      * обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
      * при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются к учредителю для определения принимающей организации;
      * обращаются в гимназию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.
   3. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода указываются:
      * фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
      * дата рождения;
      * класс и профиль обучения (при наличии);
      * наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.
   4. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода гимназия в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.
   5. Гимназия выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:
      * личное дело обучающегося;
      * документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью гимназии и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).
   6. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из гимназии не допускается.
   7. Документы представляются совершеннолетним, обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из гимназии и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.
   8. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется приказом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема' заявления и документов, с указанием даты зачисления и класса.
   9. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из гимназии в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в принимающую организацию.
   10. По решению школы, за совершенные неоднократно грубые нарушения устава допускается исключение обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет.
   11. Под неоднократным нарушением понимается совершение обучающимся, имеющим два или более дисциплинарных взыскания, наложенных директором гимназии, грубого нарушения дисциплины. Грубым нарушением дисциплины признается нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде:
       * причинения ущерба жизни и здоровью обучающихся, сотрудников, посетителей гимназии;
       * причинения ущерба имуществу гимназии, имуществу обучающихся, сотрудников, посетителей образовательного учреждения.
   12. Исключение обучающегося из гимназии применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в образовательном учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование образовательного учреждения.
   13. Решение об исключении обучающегося, не получившего основного общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.
   14. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.
   15. Об исключении обучающегося директор гимназии обязан незамедлительно проинформировать Учредителя и орган местного самоуправления, которые совместно с родителями (законными представителями) исключенного в месячный срок принимают меры, обеспечивающие его трудоустройство или продолжение обучения в другом образовательном учреждении.
   16. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемся.
   17. Решение Педагогического совета гимназии об отчислении учащегося оформляется приказом Директора гимназии.
4. **Порядок и основания восстановления обучающихся**
   1. Восстановление обучающегося в Гимназию, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в гимназию.
   2. Лица, отчисленные ранее из Гимназии, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся образовательного учреждения независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.
   3. Право на восстановление в учреждение имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.
   4. Восстановление лиц в число обучающихся Гимназии осуществляется только на свободные места.
   5. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора Гимназии.
   6. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор Гимназии, что оформляется соответствующим приказом.
   7. При восстановлении в Гимназию заместитель директора по учебно - воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).
   8. Обучающимся, восстановленным в Гимназию и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.